



জেলা পরিষদ
ময়মনসিংহ
www.zpmymsingh.org.bd



শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং-৪৬.৪২.৬১০০.০০২.৪৩.০০১.১৫-৬৯৬

তারিখ: ১০ ভাদ্র, ১৪২৯
২৫ আগস্ট, ২০২২

খেয়াঘাট/পুকুর/যাত্রী ছাউনীর দোকান/গনশৌচাগার পুনঃ ইজারা বিজ্ঞপ্তি ২০২২-২৩

ময়মনসিংহ জেলা পরিষদের মালিকানাধীন/নিয়ন্ত্রণাধীন নিম্নবর্ণিত খেয়াঘাট/পুকুর/যাত্রী ছাউনীর দোকান/গনশৌচাগার সমূহ দরপত্র গৃহীত হওয়ার তারিখ থেকে ৩০ শে জুন ২০২৩ পর্যন্ত সময়ের জন্য ও পুকুরসমূহ দরপত্র গৃহীত হওয়ার তারিখ থেকে ৩০ শে জুন ২০২৫ পর্যন্ত সময়ের ইজারা গ্রহণে আগ্রহী দরদাতাগণের নিকট হতে নিম্নলিখিত শর্তে সীল মোহরযুক্ত আবদ্ধ খামে ৬ষ্ঠ থেকে ৮ম পর্যায়ের দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।

- (ক) দরপত্র সিডিউলের মূল্য : খেয়াঘাট/ পুকুর/ যাত্রী ছাউনীর দোকান/ গনশৌচাগার প্রতিসেট ১০০০/- (এক হাজার) টাকা (অফেরৎযোগ্য)।
(খ) দরপত্র সিডিউল বিক্রয় ও দাখিলের স্থানঃ জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ ও জেলা পরিষদ কার্যালয়, ময়মনসিংহ।
(গ) নিম্ন ঘোষিত যে কোন পর্যায়ে প্রত্যাশিত দর পাওয়া গেলে পরবর্তী পর্যায়ে সংশ্লিষ্ট খেয়াঘাট/পুকুর/যাত্রী ছাউনীর দোকান/ গনশৌচাগার এর সিডিউল আর বিক্রয় করা হবে না।

পর্যায়	সিডিউল বিক্রির শেষ তারিখ ও সময়	দরপত্র দাখিলের শেষ তারিখ ও সময়	দরপত্র খোলার তারিখ ও সময়
৬ষ্ঠ	০৭/০৯/২০২২খ্রিঃ বিকাল: ৩:০০ টা	০৮/০৯/২০২২খ্রিঃ বেলা: ১.০০ টা	০৮/০৯/২০২২খ্রিঃ বিকাল: ২.০০ টা
৭ম	১৪/০৯/২০২২খ্রিঃ বিকাল: ৩:০০ টা	১৫/০৯/২০২২খ্রিঃ বেলা: ১.০০ টা	১৫/০৯/২০২২খ্রিঃ বিকাল: ২.০০ টা
৮ম	২১/০৯/২০২২খ্রিঃ বিকাল: ৩:০০ টা	২২/০৯/২০২২খ্রিঃ বেলা: ১.০০ টা	২২/০৯/২০২২খ্রিঃ বিকাল: ২.০০ টা

ঃ খেয়া ঘাটের তালিকা :

ক্রম	খেয়াঘাটের নাম	উপজেলা	ক্রম	খেয়াঘাটের নাম	উপজেলা
০১	লেংড়াগঞ্জ	গফরগাঁও	২০	তুলন্দর	ঈশ্বরগঞ্জ
০২	খুরশিদমহল/গলাকাটা তৎসহ খেয়া	গফরগাঁও	২১	সুতিয়া	ঈশ্বরগঞ্জ
০৩	বাগুয়া	গফরগাঁও	২২	উচাখিলা	ঈশ্বরগঞ্জ
০৪	রৌহা	গফরগাঁও	২৩	সোহাগী	ঈশ্বরগঞ্জ
০৫	মাইজহাটি (আব্দুল্লাহ বাজার)	গফরগাঁও	২৪	ভালুকাপুর	গৌরীপুর
০৬	কদমরসুলপুর	গফরগাঁও	২৫	কাজির পানাটি	গৌরীপুর
০৭	দণ্ডের বাজার লামকাইন	গফরগাঁও	২৬	দাদড়া	ফুলপুর
০৮	জয়ধরখালী	গফরগাঁও	২৭	রূপসী	ফুলপুর
০৯	বাসিয়া	গফরগাঁও	২৮	বিয়ারাঙ্গা	ফুলপুর
১০	মুখী বাজার	গফরগাঁও	২৯	ঢাকুয়া	ফুলপুর
১১	টাংগাব বাজার খেয়াঘাট (ময়মনসিংহ জেলার অংশ)	গফরগাঁও	৩০	বয়রাতলী	ফুলপুর
১২	বামুনখালী বটতলা বাজার খেয়াঘাট (ময়মনসিংহ জেলার অংশ)	গফরগাঁও	৩১	হরিয়াগাই তৎসহ ঢাকুয়া	ফুলপুর
১৩	ইমামবাড়ি	গফরগাঁও	৩২	গোদারিয়া	ধোবাউড়া
১৪	শাকুয়াই বড়ইকান্দি	হালুয়াঘাট	৩৩	পোড়াকান্দুলিয়া	ধোবাউড়া
১৫	বালিপাড়া তৎসহ মাধাখালী শাখা	ত্রিশাল	৩৪	ঘাঘাটিয়া	ধোবাউড়া
১৬	কাশীগঞ্জ ফুলবাড়িয়া	ত্রিশাল	৩৫	কাটাখালি	ধোবাউড়া
১৭	ছত্রপুর	সদর	৩৬	গোয়াতলা তৎসহ ফুটকাই	ধোবাউড়া
১৮	সুতিয়াখালী তৎসহ বয়ড়া	সদর	৩৭	ভালুকা	ভালুকা
১৯	দেওয়ানগঞ্জ	নান্দাইল			

খেয়াঘাট ইজারার শর্তাবলিঃ

- ময়মনসিংহ জেলা পরিষদের তহবিলে সিডিউলের মূল্য জমা দিয়ে ব্যাংক জ্ঞান এই অফিসে দাখিল পূর্বক সিডিউল সংগ্রহ করা যাবে এবং জেলা প্রশাসক কার্যালয়, ময়মনসিংহ হইতে নগদ মূল্যে সিডিউল সংগ্রহ করা যাবে।
- দরপত্র গৃহীত হওয়ার তারিখ থেকে ৩০শে জুন ২০২৩ পর্যন্ত সময়ের জন্য ইজারা প্রদান করা হবে। মেয়াদ শেষে ইজারা স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাতিল হয়ে যাবে।
- দরপত্র দাখিলকারীদেরকে নিজ নিজ দরপত্রের দেয় দরের শতকরা ১২০% ভাগ (দেয় দর ১০০% + ভ্যাট ১৫% ও আয়কর ৫% সহ) টাকা প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ, ময়মনসিংহ এর অনুকূলে যে কোন সিডিউল ব্যাংকের ইস্যুকৃত ব্যাংক ড্রাফট/ পে-অর্ডার/ বি.ডি আকারে দরপত্রের সাথে দাখিল করতে হবে ও খামের উপর খেয়াঘাটের ক্রমিক নং ও নাম উল্লেখ করতে হবে। অন্যথায় দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।

- (৪) কর্তৃপক্ষ কর্তৃক দর গৃহীত হওয়ার ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে দরপত্র দাতাকে নিজ খরচে ৩০০/- টাকার নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে চুক্তিপত্র সম্পাদন করতে হবে। চুক্তি সম্পাদনের পর কার্যাদেশ প্রদান করা হবে। বার্থতায় দরপত্র বাতিল করতঃ জমাকৃত অর্থ বাজেয়াপ্ত করা হবে।
- (৫) অকৃতকার্য দরপত্র দাতার ব্যাংক ড্রাফট ফেরতযোগ্য হবে। কেবল মাত্র সর্বোচ্চ দরপত্র দাতার দরপত্র জেলা পরিষদ মাসিক সভায় অনুমোদিত না হওয়া পর্যন্ত তাহার ব্যাংক ড্রাফট ফেরত দেয়া হবে না। তবে তিনি বর্ধিত হারে ইজারা নিতে চাইলে পরবর্তী টেন্ডার গ্রহণের তারিখে সিডিউল ক্রয়পূর্বক অতিরিক্ত টাকার ব্যাংক ড্রাফট জমা দিতে পারবেন।
- (৬) ইজারাদারগণ কোন ক্রমেই ইজারাপ্রাপ্ত খেয়াঘাট অন্য কারো নিকট পুনঃ ইজারা (সাবলীজ) দিতে পারবেন না। ইজারাদার কর্তৃক অন্য কারো নিকট সাব-লীজ দেয়া প্রমাণিত হলে লীজ বাতিল পূর্বক ইজারার সমুদয় অর্থ বাজেয়াপ্ত করা হবে।
- (৭) ইজারাপ্রাপ্ত খেয়াঘাট মাসুল আদায়ের অনুমোদিত রেইট চার্টের তালিকা “জেলা পরিষদ খেয়াঘাট” শিরোনামে ঘাটের প্রকাশ্য স্থানে জনসাধারণের জ্ঞাতার্থে ইজারাদারকে নিজ খরচে টাঙ্গিয়া রাখতে হবে। কেবল অনুমোদিত সরকারী রেইট চার্ট অনুযায়ী মাসুল আদায় ছাড়া অতিরিক্ত হারে অন্য কোন প্রকারের আর্থিক সুবিধা আদায় করতে পারবেন না।
- (৮) সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয় বা জেলা পরিষদ কর্তৃক আরোপিত এবং পরবর্তীতে জারীকৃত সকল প্রকার আদেশ নির্দেশ পালন করতে ইজারাদার সার্বক্ষণিক বাধ্য থাকবেন। তদুপরি সরকার কর্তৃক সময় সময় খেয়াঘাট সম্পর্কিত যে সকল নির্দেশ জারী করা হবে সে সকল নির্দেশ মানতে বাধ্য থাকবেন।
- (৯) ইজারাদারগণ খেয়াঘাটে রশিদের মাধ্যমে মাসুল আদায় করবেন।
- (১০) ইজারাদারগণ খেয়াঘাটে নিজ খরচে পরিদর্শন বহি সংরক্ষণ করবেন। জেলা পরিষদ কর্তৃপক্ষ যে কোন সময় জেলা পরিষদ খেয়াঘাটসমূহ পরিদর্শনের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
- (১১) দরপত্রে লেখা কাটাকাটি হইলে অনুস্বাক্ষর করতে হবে। ঘষামাজা লেখার উপর লেখা দরপত্র গ্রহণ করা হবে না। দরপত্রের প্রতি পৃষ্ঠা পাঠ করে দরপত্র দাতাকে স্বাক্ষর করতে হবে, অন্যথায় দরপত্র অনিয়মিত বলে বাতিল যোগ্য হবে।
- (১২) খেয়া পারাপারের জন্য প্রত্যেক ঘাটে প্রয়োজনীয় সংখ্যক নৌকা ও অন্যান্য সরঞ্জামাদি সর্বদাই প্রস্তুত রাখতে হবে।
- (১৩) নদ নদীর পানি উঠানামার সঙ্গে সঙ্গে পারাপারের যাত্রী সাধারণের চলাচলের জন্য বোট বা এপ্রোচ রোড ইজারাদারকে নিজ খরচে তৈরী ও সংরক্ষণ করতে হবে।
- (১৪) কর্তৃপক্ষ যদি সর্বোচ্চ ডাক অনুমোদন না করেন কিংবা কোন উদ্ধৃতন কর্তৃপক্ষ বা কোন আদালত ইজারা বাতিল করেন তাহা হলে ইজারাদারের জমাকৃত অর্থ হতে ঘাট দখলকৃত সময়ের জন্য আনুপাতিক হারে অর্থ কতন করে বাকী অর্থ ইজারাদারকে ফেরত দেয়া হবে।
- (১৫) জেলা পরিষদের কর্মকর্তা/ কর্মচারী, সরকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর গাড়ীর মাসুল, স্কুল, কলেজ ও মাদ্রাসার ছাত্র-ছাত্রী এবং ০৫ বৎসর বয়সের নীচে শিশুর নিকট হতে কোন মাসুল আদায় করা যাবে না।
- (১৬) ইজারাদারকে নিজ খরচে যাত্রী সাধারণের বসার নিমিত্ত অস্থায়ী ভাবে বিশ্রামাগার বা সেড নির্মাণ করতে হবে।
- (১৭) উপরোক্ত কোন একটি শর্ত/ শর্তাবলীর বরখেলাপ হলে ইজারা বাতিল করা হবে এবং জমাকৃত সমুদয় টাকা বাজেয়াপ্ত করা হবে।
- (১৮) দরপত্রে ইজারার টাকা পর্যাণ্ট না হলে পরবর্তীতে পুনঃ দরপত্র আহবান করা হবে। এ ক্ষেত্রে প্রতিবারের সর্বোচ্চ দরদাতার জমাকৃত টাকা ইজারা চূড়ান্ত নিষ্পত্তি না হওয়া পর্যন্ত জমা থাকবে এবং ইহাতে প্রতিবারের সর্বোচ্চ দরপত্র দাতাদের কোন আপত্তি গ্রহণযোগ্য হবে না।
- (১৯) নতুন ইজারাদার দরপত্র গৃহীত হওয়ার তারিখে কর্তৃপক্ষের আদেশ অনুযায়ী নৌকার বন্দোবস্ত রাখবেন।
- (২০) কোন কারণ না দর্শাইয়া কর্তৃপক্ষ যে কোন দরপত্র গ্রহণ ও বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

ঃ পুকুরের তালিকা ঃ

ক্রঃ নং	উপজেলা	পৌরসভা/ইউনিয়নের নাম	গ্রাম/পুকুরের নাম	মৌজার নাম	জমির পরিমাণ (একর)
০১	মুন্সীগাছা	বাশাটি	মন্ডলসেন	মন্ডলসেন	০.৫০০
০২	মুন্সীগাছা	বাশাটি	মন্ডলসেন	মন্ডলসেন	০.৫০০
০৩	মুন্সীগাছা	বাশাটি	জয়ধরপুর পূর্বপাড়া	জয়ধর পূর্বপাড়া	০.৪০০
০৪	হালুয়াঘাট	শাকুয়াই	শাকনাই	শাকনাই	০.৫০০
০৫	হালুয়াঘাট	ধারা	নগুয়া	নগুয়া	০.৫০০
০৬	ঈশ্বরগঞ্জ	মাইজবাগ	দত্তগ্রাম পুকুর	দত্তগ্রাম	০.৬০
০৭	ঈশ্বরগঞ্জ	মাইজবাগ	উত্তমপুর	উত্তমপুর	০.৪০০
০৮	ঈশ্বরগঞ্জ	আঠারবাড়ী	কুল্লা	কুল্লা	০.৯৩০
০৯	ঈশ্বরগঞ্জ	ঈশ্বরগঞ্জ	ডিউপাড়া	ডিউপাড়া	০.৪০০
১০	গৌরীপুর	ডৌহাখলা	কাজিরপানাটি	কাজিরপানাটি	০.৫০০
১১	তারাকান্দা	কাকনী	পানিহারি	পানিহারি	০.৩০০
১২	তারাকান্দা	কাকনী	গোয়াতলা	গোয়াতলা	০.৫০০
১৩	তারাকান্দা	কামারগাঁও	উলমাকান্দা	উলমাকান্দা	০.৪০০
১৫	তারাকান্দা	বিসকা	বিসকা	বিসকা	০.৪০০
১৬	ফুলবাড়িয়া	ফুলবাড়িয়া	ফুলবাড়িয়া (এম ই স্কুল কম্পাউন্ড)	ফুলবাড়িয়া	০.৫০০
১৭	ত্রিশাল	ত্রিশাল	পাঁচপাড়া মসজিদ কম্পাউন্ড	পাঁচপাড়া	০.৪০০
১৮	ত্রিশাল	বালিপাড়া	বালিপাড়া ২২ নং	বালিপাড়া	০.৪০০
১৯	ত্রিশাল	বালিপাড়া	বালিপাড়া (নতুন বাজার)	বালিপাড়া	০.৫০০
২০	ত্রিশাল	বালিপাড়া	বিয়ারা(পূর্ব)	বিয়ারা (পূর্ব)	০.৪০০
২১	গফরগাঁও	সালটিয়া	পুকুরিয়া	পুকুরিয়া	০.৪০০

পুকুর ইজারার শর্তাবলী

- (১) ময়মনসিংহ জেলা পরিষদের তহবিলে সিডিউলের মূল্য জমা দিয়ে ব্যাংক ক্রল এই অফিসে দাখিল পূর্বক সিডিউল সংগ্রহ করা যাবে এবং জেলা প্রশাসক কার্যালয়, ময়মনসিংহ হইতে নগদ মূল্যে সিডিউল সংগ্রহ করা যাবে।
- (২) দরপত্র গৃহীত হওয়ার তারিখ হতে ৩০ শে জুন ২০২৫ পর্যন্ত) সময়ের জন্য ইজারা প্রদান করা হবে। মেয়াদ শেষে ইজারা স্বয়ংক্রিয় ভাবে বাতিল হয়ে যাবে।
- (৩) দরপত্র দাখিলকারীদেরকে নিজ নিজ দরপত্রের দেয় দরের শতকরা ১২০% ভাগ (দেয় দর ১০০% + ভ্যাট ১৫% ও আয়কর ৫% সহ) টাকা প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ, ময়মনসিংহ এর অনুকূলে যে কোন সিডিউল ব্যাংকের ইস্যুকৃত ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার/ বি.ডি আকারে দরপত্রের সাথে দাখিল করতে হবে ও খামের উপরে পুকুরের ক্রমিক নং ও নাম উল্লেখ করতে হবে। অন্যথায় দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- (৪) কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গৃহীত দরপত্র দাতাকে কার্যাদেশ প্রদানের পূর্বেই সরকারী বিধান মোতাবেক দরদাতাকে নিজ খরচে ৩০০/- টাকা নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে চুক্তিপত্র সম্পাদন করতে হবে। অন্যথায় দরপত্র বাতিল করতঃ জমাকৃত অর্থ বাজেয়াপ্ত করা হবে।
- (৫) অকৃতকার্য দরপত্র দাতার ব্যাংক ড্রাফট ফেরতযোগ্য হবে। কেবল মাত্র সর্বোচ্চ দরপত্রদাতার দর জেলা পরিষদ মাসিক সভায় অনুমোদিত না হওয়া পর্যন্ত তার ব্যাংক ড্রাফট ফেরত দেয়া হবে না।
- (৬) দরপত্র লেখা কাটাকাটি হলে অনুস্বাক্ষর করতে হবে। ঘষামাজা লেখার উপর লেখা দরপত্র গ্রহণ করা হবে না। দরপত্রের প্রতি পৃষ্ঠা পাঠ করে দরপত্র দাতাগণকে স্বাক্ষর করতে হবে, অন্যথায় দরপত্র অনিয়মিত বলে বাতিল যোগ্য হবে।
- (৭) ইজারাদারগণ কোন ক্রমেই ইজারাপ্রাপ্ত পুকুর অন্য কারো নিকট পুনঃ ইজারা (সাবলীজ) দিতে পারবেন না। ইজারাদার কর্তৃক অন্য কারো নিকট সাবলীজ দেয়া প্রমাণিত হলে লীজ বাতিল পূর্বক ইজারার সমুদয় অর্থ বাজেয়াপ্ত করা হবে।
- (৮) জেলা পরিষদের ক্ষমতাপ্রাপ্ত যে কোন কর্মকর্তা/কর্মচারী পুকুর পরিদর্শন করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন। ইজারাদারকে নিজ খরচে ইজারাকৃত পুকুরের পাড়ে “এই পুকুরের মালিক জেলা পরিষদ, ময়মনসিংহ” লেখাযুক্ত সাইন বোর্ড বাধ্যতামূলক ভাবে প্রদর্শন করতে হবে যাহাতে সহজেই জনসাধারণের দৃষ্টিগোচর হয়।
- (৯) সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয় বা জেলা পরিষদ কর্তৃক আরোপিত এবং পরবর্তীতে জারীকৃত সকল প্রকার আদেশ নির্দেশ পালন করতে ইজারাদার সার্বক্ষণিক বাধ্য থাকবেন। তদুপরি সরকার কর্তৃক সময় সময় পুকুর ইজারা সম্পর্কিত যে সকল নির্দেশ জারী করবে সে সকল নির্দেশ মানতে বাধ্য থাকবেন।
- (১০) পুকুরের পানি এইরূপ ভাবে পরিষ্কার রাখতে হবে যেন জনসাধারণের পুকুরের পানি ব্যবহারের কোন অসুবিধার সৃষ্টি না হয়।
- (১১) বন্যায় পুকুরের কোন ক্ষতি হলে তৎজন্য ইজারাদার কোন ক্ষতিপূরণ কিংবা টাকা ফেরত চাইতে পারবেন না।
- (১২) উপরোক্ত যে কোন একটি শর্ত/শর্তাবলীর বরখেলাপ হলে, ইজারা বাতিল করা হবে এবং সমুদয় টাকা বাজেয়াপ্ত করা হবে।
- (১৩) দরপত্রে ইজারার টাকা পর্যাণ্ড না হলে পুনরায় দরপত্র আহবান করা হবে। এক্ষেত্রে প্রতি বারের সর্বোচ্চ দরপত্র দাতার জমাকৃত ব্যাংক ড্রাফট ইজারা চূড়ান্ত নিষ্পত্তি না হওয়া পর্যন্ত এই কার্যালয়ে জমা থাকবে এবং ইহাতে প্রতিবারের সর্বোচ্চ দরপত্র দাতার কোন আপত্তি গ্রহণযোগ্য হবে না। তবে তিনি বর্ধিত হারে ইজারা নিতে চাইলে পরবর্তী টেন্ডার গ্রহণের তারিখে সিডিউল ক্রয়পূর্বক অতিরিক্ত টাকার ব্যাংক ড্রাফট জমা দিতে পারবেন।
- (১৪) ডাকযোগে কোন দরপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- (১৫) কোন কারণ না দর্শাইয়া কর্তৃপক্ষ যে কোন দরপত্র গ্রহণ ও বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
- (১৬) ইজারাদার পুকুরের সীমানা ও আকার আকৃতির কোন পরিবর্তন করতে পারবেন না এবং এ ধরনের কোন পরিবর্তন হলে ইজারাদার তা রোধ করবেন।

যাত্রী ছাউনী দোকানের তালিকা :

ক্রম	অবস্থান ও বিবরণ	মাসিক ভাড়া
০১।	ঈশ্বরগঞ্জ উপজেলাধীন নতুন বাস স্ট্যাণ্ডে অবস্থিত যাত্রী ছাউনীর দোকান (পূর্ব পার্শ্ব)।	১,৪০০/-
০২।	ঈশ্বরগঞ্জ উপজেলাধীন নতুন বাস স্ট্যাণ্ডে অবস্থিত যাত্রী ছাউনীর দোকান (পশ্চিম পার্শ্ব)।	১,৪০০/-
০৩।	গফরগাঁও উপজেলাধীন পাবলিক হল সংলগ্ন (পুরাতন হাসপাতাল) যাত্রী ছাউনীর দোকান (উত্তর পার্শ্ব)।	১,৪০০/-
০৪।	গফরগাঁও উপজেলাধীন পাবলিক হল সংলগ্ন (পুরাতন হাসপাতাল) যাত্রী ছাউনীর দোকান (দক্ষিণ পার্শ্ব)।	১,৪০০/-
০৫।	গফরগাঁও উপজেলাধীন দৌলতপুর বহুমুখী উচ্চ বিদ্যালয় ও মুনিরিয়া সিনিয়র আলিম মাদ্রাসা সংলগ্ন যাত্রী ছাউনীর দোকান (উত্তর পার্শ্ব)।	১,৪০০/-
০৬।	গফরগাঁও উপজেলাধীন দৌলতপুর বহুমুখী উচ্চ বিদ্যালয় ও মুনিরিয়া সিনিয়র আলিম মাদ্রাসা সংলগ্ন যাত্রী ছাউনীর দোকান (দক্ষিণ পার্শ্ব)।	১,৪০০/-
০৭।	গফরগাঁও উপজেলাধীন যশরা ইউনিয়নের কাঠালীডিঙ্গা তিন রাস্তার মোড় জেলা পরিষদ যাত্রী ছাউনীর দোকান (উত্তর পার্শ্ব)	১,৪০০/-
০৮।	গফরগাঁও উপজেলাধীন যশরা ইউনিয়নের কাঠালীডিঙ্গা তিন রাস্তার মোড় জেলা পরিষদ যাত্রী ছাউনীর দোকান (দক্ষিণ পার্শ্ব)	১,৪০০/-
০৯।	গফরগাঁও উপজেলাধীন শিবগঞ্জ-ত্রিশাল সড়কে পালইকান্দা সুরঞ্জের বাড়ির নিকট যাত্রী ছাউনীর দোকান (উত্তর পার্শ্ব)	১,৪০০/-
১০।	গফরগাঁও উপজেলাধীন শিবগঞ্জ-ত্রিশাল সড়কে পালইকান্দা সুরঞ্জের বাড়ির নিকট যাত্রী ছাউনীর দোকান (দক্ষিণ পার্শ্ব)	১,৪০০/-
১১।	নান্দাইল উপজেলাধীন সমূর্তজাহান মহিলা ডিগ্রী কলেজের সামনে অবস্থিত যাত্রী ছাউনীর দোকান (পূর্ব পার্শ্ব)।	১,৪০০/-
১২।	নান্দাইল উপজেলাধীন সমূর্তজাহান মহিলা ডিগ্রী কলেজের সামনে অবস্থিত যাত্রী ছাউনীর দোকান (পশ্চিম পার্শ্ব)।	১,৪০০/-

ঃ যাত্রী ছাউনীর দোকান ইজারার শর্তাবলী :

- (১) বরাদ্দকৃত যাত্রী ছাউনী দোকানের মেয়াদ নবায়নের ভিত্তিতে ০১(এক) বছরের জন্য চুক্তিপত্র সম্পাদন করতে হবে। কার্যাদেশ প্রাপ্তির ০৭(সাত) দিনের মধ্যে ইজারা প্রদত্ত যাত্রী ছাউনীর দোকানটির পজিশন বরাদ্দপ্রাপ্ত ইজারাদারকে বুঝে নিতে হবে।
- (২) যাত্রী ছাউনীর দোকানের অবস্থান সরেজমিনে প্রত্যক্ষ করে দরপত্র দাখিল করতে হবে। দরপত্র দাখিলের পর এ বিষয়ে কোন আপত্তি গ্রহণ যোগ্য হবে না।
- (৩) বরাদ্দ গ্রহীতাকে নিজ দ্বায়িত্বে বিদ্যুৎ সংযোগ নিতে হবে এবং নিয়মিতভাবে যাত্রী ছাউনী দোকানের বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করতে হবে। অন্যথায় আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।



- (৪) বরাদ্দকৃত যাত্রী ছাউনী দোকানের আশেপাশে কোন প্রকার অবকাঠামো নির্মাণ করা যাবে না এবং বর্তমান অবকাঠামোর কোন প্রকার পরিবর্তন করা যাবে না। তবে বরাদ্দ গ্রহীতা নিজ দায়িত্বে / নিজ খরচে যাত্রী ছাউনীর দোকান ঘর চুনকাম ও রং করণ করতে পারবেন। সে ক্ষেত্রে ময়মনসিংহ জেলা পরিষদ যাত্রী ছাউনী কথাটি বড় আকারে স্পষ্টভাবে লিখতে হবে।
- (৫) যাত্রী ছাউনী দোকানের মালিকানা ময়মনসিংহ জেলা পরিষদের বজায় থাকবে। বরাদ্দ গ্রহীতা দোকানের পজিশন ব্যতীত অধিক জায়গা ব্যবহার করতে পারবেন না। যাত্রী ছাউনী দোকানের ছাদ জেলা পরিষদ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক যে কোন বিজ্ঞাপন সংস্থাকে ভাড়া দিতে পারবেন। এ ক্ষেত্রে বরাদ্দ গ্রহীতাগণ কোন আপত্তি করতে পারবেন না।
- (৬) যাত্রী ছাউনীর দেয়ালে কোন প্রকার পোস্টার লাগানো বা শ্লোগান লেখা যাবে না। এ বিষয়টি বরাদ্দ গ্রহীতা নিশ্চিত করবেন।
- (৭) ময়মনসিংহ জেলা পরিষদের তহবিলে সিডিউলের মূল্য জমা দিয়ে ব্যাংক স্কল এই অফিসে দাখিল পূর্বক সিডিউল সংগ্রহ করা যাবে এবং জেলা প্রশাসক কার্যালয়, ময়মনসিংহ হতে নগদ মূল্যে সিডিউল সংগ্রহ করা যাবে।
- (৮) প্রতি বছর জুলাই মাসের ১৫ তারিখের মধ্যে পরবর্তী ০১(এক) অর্থ বছরের ভাড়ার সমুদয় টাকা (ভ্যাটসহ) অগ্রীম পরিশোধ পূর্বক চুক্তিপত্র নবায়ন করতে হবে। অন্যথায় দোকান বরাদ্দ বাতিল পূর্বক জামানতের টাকা বাজেয়াপ্ত করা হবে। এ বিষয়ে বরাদ্দ গ্রহীতার কোন ওজর আপত্তি গ্রহণযোগ্য হবে না। প্রতি ০৩(তিন) বছর পর পর ভাড়া ১০% হারে সয়ংক্রিয়ভাবে বৃদ্ধি পাবে।
- (৯) যদি কোন বরাদ্দ গ্রহীতা যাত্রী ছাউনীর দোকান পরিচালনা করতে অপারগতা /ব্যর্থ হন সেক্ষেত্রে বরাদ্দ গ্রহীতার জমাকৃত জামানত হতে বাৎসরিক ২% হারে সার্ভিস চার্জ কর্তনবাদে অবশিষ্ট জামানত ফেরৎ প্রদান করা হবে।
- (১০) দরপত্র দাখিলকারীদেরকে নিজ নিজ দরপত্রের দেয় দরের জামানতের সম্পূর্ণ টাকা প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ, ময়মনসিংহ এর অনুকূলে যে কোন সিডিউল ব্যাংকের ইস্যুকৃত ব্যাংক ড্রাফট/ পে-অর্ডার/ বি.ডি আকারে দরপত্রের সাথে দাখিল করতে হবে ও খামের উপরে যাত্রী ছাউনী দোকানের ক্রমিক নং ও অবস্থানের নাম উল্লেখ করতে হবে। অন্যথায় দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- (১১) কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গৃহীত দরপত্র দাতাকে কার্যাদেশ প্রদানের পূর্বেই সরকারী বিধান মোতাবেক দরদাতাকে নিজ খরচে ৩০০/- টাকার নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে চুক্তিপত্র সম্পাদন করতে হবে। অন্যথায় দরপত্র বাতিল করতঃ জমাকৃত অর্থ বাজেয়াপ্ত করা হবে।
- (১২) অকৃতকার্য দরপত্র দাতার ব্যাংক ড্রাফট ফেরতযোগ্য হবে। কেবল মাত্র সর্বোচ্চ দরপত্রদাতার দর জেলা পরিষদ মাসিক সভায় অনুমোদিত না হওয়া পর্যন্ত তাঁর ব্যাংক ড্রাফট ফেরত দেয়া হবে না।
- (১৩) দরপত্র লেখা কাটাকাটি হলে অনুস্বাক্ষর করতে হবে। ঘষামাজা লেখার উপর লেখা দরপত্র গ্রহণ করা হবে না। দরপত্রের প্রতি পৃষ্ঠা পাঠ করে দরপত্র দাতাগণকে স্বাক্ষর করতে হবে, অন্যথায় দরপত্র অনিয়মিত বলে বাতিল যোগ্য হবে।
- (১৪) বরাদ্দ গ্রহীতাগণ কোন ক্রমেই বরাদ্দপ্রাপ্ত যাত্রী ছাউনীর দোকান জেলা পরিষদ কর্তৃপক্ষের পূর্ব অনুমোদন ছাড়া অন্য কারো নিকট হস্তান্তর করতে পারবেন না। তবে হস্তান্তরের আবেদন সম্বলিত হস্তান্তর ফি বাবদ দাতা ২৫,০০০/- (পঁচিশ হাজার) ও গ্রহীতা ২৫,০০০/- (পঁচিশ হাজার) টাকা (অফেরৎযোগ্য) জেলা পরিষদ তহবিলে জমা প্রদান সাপেক্ষে আবেদনটি জেলা পরিষদ কর্তৃপক্ষ বিবেচনা করতে পারবেন। আবেদন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গৃহীত হলে ৩০০/- (তিনশত) টাকা মূল্যমানের ননজুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে দোকান হস্তান্তর চুক্তিনামা সম্পাদন করতে হবে।
- (১৫) দরপত্রে জামানতের টাকা পর্যাণ্ট না হলে পুনরায় পরবর্তী পর্যায়ে সিডিউল বিক্রয় করা হবে। এক্ষেত্রে প্রতি বারের সর্বোচ্চ দরপত্র দাতাদের জমাকৃত টাকা বরাদ্দ চূড়ান্ত নিষ্পত্তি না হওয়া পর্যন্ত এই কার্যালয়ে জমা থাকবে এবং এতে প্রতিবারের সর্বোচ্চ দরপত্র দাতাদের কোন আপত্তি গ্রহণযোগ্য হবে না। তবে তিনি বর্ধিত হারে বরাদ্দ নিতে চাইলে পরবর্তী টেন্ডার গ্রহণের তারিখে সিডিউল ক্রয়পূর্বক অতিরিক্ত টাকার ব্যাংক ড্রাফট জমা দিতে পারবেন।
- (১৬) বরাদ্দ গ্রহীতা বরাদ্দ প্রাপ্ত যাত্রী ছাউনী দোকানে ইচ্ছামত কোন দাহ্য পদার্থ/ অন্য কোন অনুমোদনবিহীন পণ্যের ব্যবসা করতে পারবেন না। এ সংক্রান্ত কোন তথ্য প্রমাণিত হলে কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে স্বয়ংক্রিয়ভাবে বরাদ্দ বাতিল হয়ে যাবে। সে ক্ষেত্রে বরাদ্দ গ্রহীতার কোন আপত্তি চলবে না।
- (১৭) বরাদ্দ গ্রহীতাগণ পরিদর্শন বহিঃসংরক্ষণ করবেন। জেলা পরিষদ কর্তৃপক্ষ যে কোন সময় যাত্রী ছাউনী দোকান পরিদর্শনের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
- (১৮) ডাকযোগে কোন দরপত্র গ্রহণ করা হবে না।
- (১৯) কোন কারণ না দর্শাইয়া কর্তৃপক্ষ যে কোন দরপত্র গ্রহণ ও বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

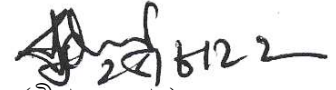
গনশৌচাগার (পাবলিক টয়লেট) এর তালিকা :

ক্রঃ নং	অবস্থান	বিবরণ
০১	জেলা পরিষদ সুপার মার্কেট (সদর) সংলগ্ন পাবলিক টয়লেট।	০২ টি টয়লেট ও ০২ টি প্রস্রাবখানা।
০২	হালুয়াঘাট বাজার সংলগ্ন পাবলিক টয়লেট (হালুয়াঘাট)।	০২ টি টয়লেট ও ০২ টি প্রস্রাবখানা।
০৩	ঈশ্বরগঞ্জ জেলা পরিষদ সুপার মার্কেট সংলগ্ন পাবলিক টয়লেট।	০২ টি টয়লেট ও ০২ টি প্রস্রাবখানা।
০৪	ফুলপুর উপজেলা পরিষদ সংলগ্ন পাবলিক টয়লেট।	০২ টি টয়লেট ও ০২ টি প্রস্রাবখানা।
০৫	গৌরীপুর উপজেলা পরিষদ সংলগ্ন পাবলিক টয়লেট।	০২ টি টয়লেট ও ০২ টি প্রস্রাবখানা।
০৬	ফুলবাড়ীয়া উপজেলা পরিষদ সংলগ্ন পাবলিক টয়লেট।	০২ টি টয়লেট ও ০২ টি প্রস্রাবখানা।
০৭	তারাকান্দা উপজেলাধীন জেলা পরিষদ মার্কেটের পাবলিক টয়লেট	০২ টি টয়লেট ও ০২ টি প্রস্রাবখানা।

গনশৌচাগার ইজারার শর্তাবলী :

- (১) কার্যাদেশ প্রাপ্তির ০৭(সাত) দিনের মধ্যে ইজারা প্রদত্ত পাবলিক টয়লেটের সাইট কৃতকার্য ইজারাদারকে বুঝে নিতে হবে।
- (২) পাবলিক টয়লেটের অবস্থান সরেজমিনে প্রত্যক্ষ করে দরপত্র দাখিল করতে হবে। দরপত্র দাখিলের পর এ বিষয়ে কোন আপত্তি গ্রহণ যোগ্য হবে না।
- (৩) ইজারাদারকে নিয়মিতভাবে পাবলিক টয়লেটের বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করতে হবে।
- (৪) ইজারাকৃত পাবলিক টয়লেটের আশেপাশে কোন প্রকার অবকাঠামো নির্মাণ করা যাবে না এবং বর্তমান অবকাঠামোর কোন প্রকার পরিবর্তন করা যাবে না।
- (৫) ইজারাদারকে সবসময় পাবলিক টয়লেট পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখতে হবে।
- (৬) ইজারাদারকে টয়লেট ব্যবহারের জন্য নিজ খরচে বালতি ও বদনাসহ পর্যাপ্ত পানির ব্যবস্থা রাখতে হবে।

- (৭) ময়মনসিংহ জেলা পরিষদের তহবিলে সিডিউলের মূল্য জমা দিয়া ব্যাংক স্ক্রল এই অফিসে দাখিল পূর্বক সিডিউল সংগ্রহ করা যাবে এবং জেলা প্রশাসক কার্যালয়, ময়মনসিংহ হতে নগদ মূল্যে সিডিউল সংগ্রহ করা যাবে।
- (৮) দরপত্র গৃহীত হওয়ার তারিখ হইতে ৩০শে জুন ২০২৩ খ্রিঃ পর্যন্ত সময়ের জন্য ইজারা বন্দোবস্ত দেয়া হবে। মেয়াদ শেষে ইজারা স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাতিল হয়ে যাবে।
- (৯) দরপত্র দাখিলকারীদেরকে নিজ নিজ দরপত্রের দেয় দরের শতকরা ১২০% ভাগ (দেয় দর ১০০% + ভ্যাট ১৫% ও আয়কর ৫% সহ) টাকা প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ, ময়মনসিংহ এর অনুকূলে যে কোন সিডিউল ব্যাংকের ইস্যুকৃত ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার/বি.ডি আকারে দরপত্রের সহিত দাখিল করতে হবে ও খামের উপরে পাবলিক টয়লেটের ক্রমিক নং ও অবস্থানের নাম উল্লেখ করতে হবে। অন্যথায় দরপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- (১০) কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গৃহীত দরপত্র দাতাকে কার্যাদেশ প্রদানের পূর্বেই সরকারী বিধান মোতাবেক দরদাতাকে নিজ খরচে ৩০০/- টাকা নন জুর্ডিশিয়াল স্ট্যাম্পে চুক্তিপত্র সম্পাদন করতে হবে। অন্যথায় দরপত্র বাতিল করতঃ জমাকৃত অর্থ বাজেয়াপ্ত করা হবে।
- (১১) অকৃতকার্য দরপত্র দাতার ব্যাংক ড্রাফট ফেরতযোগ্য হবে। কেবল মাত্র সর্বোচ্চ দরপত্রদাতার দর জেলা পরিষদ মাসিক সভায় অনুমোদিত না হওয়া পর্যন্ত তাহার ব্যাংক ড্রাফট ফেরত দেওয়া হবে না।
- (১২) দরপত্র লেখা কাটাকাটি হলে অনুস্বাক্ষর করতে হবে। ঘষামাজা লেখার উপর লেখা দরপত্র গ্রহণ করা হবে না। দরপত্রের প্রতি পৃষ্ঠা পাঠ করে দরপত্র দাতাগণকে স্বাক্ষর করতে হবে, অন্যথায় দরপত্র অনিয়মিত বলে বাতিল যোগ্য হবে।
- (১৩) ইজারাদারগণ কোন ক্রেমেই ইজারাপ্রাপ্ত পাবলিক টয়লেট অন্য কারো নিকট পুনঃ ইজারা (সাব লীজ) দিতে পারবেন না। ইজারাদার কর্তৃক অন্য কারো নিকট সাবলীজ দেওয়া প্রমাণিত হলে লীজ বাতিল পূর্বক ইজারার সমুদয় অর্থ বাজেয়াপ্ত করা হবে।
- (১৪) দরপত্রে ইজারার টাকা পর্যাপ্ত না হলে পুনরায় দরপত্র আহবান করা হবে। এক্ষেত্রে প্রতি বারের সর্বোচ্চ দরপত্র দাতাদের জমাকৃত ব্যাংক ড্রাফট ইজারা চূড়ান্ত নিষ্পত্তি না হওয়া পর্যন্ত এই কার্যালয়ে জমা থাকবে এবং ইহাতে প্রতিবারের সর্বোচ্চ দরপত্র দাতাদের কোন আপত্তি গ্রহণযোগ্য হবে না। তবে তিনি বর্ধিত হারে ইজারা নিতে চাইলে পরবর্তী টেন্ডার গ্রহণের তারিখে সিডিউল ক্রয়পূর্বক অতিরিক্ত টাকার ব্যাংক ড্রাফট জমা দিতে পারবেন।
- (১৫) ইজারাদার পাবলিক টয়লেট ব্যবহারের জন্য জন প্রতি পায়খানা করা বাবদ ৫.০০(পাঁচ) টাকা ও প্রস্রাব করা বাবদ ২.০০(দুই) টাকা হারে আদায় করতে পারবে। নির্ধারিত ফি আদায় ছাড়া অতিরিক্ত হারে অন্য কোন প্রকারের আর্থিক সুবিধা আদায় করতে পারবেন না।
- (১৬) ইজারাদারগণ রশিদের মাধ্যমে মাণ্ডল আদায় করবেন।
- (১৭) ইজারাদারগণ পরিদর্শন বহিঃসংরক্ষণ করবেন। জেলা পরিষদ কর্তৃপক্ষ যে কোন সময় পাবলিক টয়লেট পরিদর্শনের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।
- (১৮) ডাকযোগে কোন দরপত্র গ্রহণ করা হবেনা।
- (১৯) কোন কারণ না দর্শাইয়া কর্তৃপক্ষ যে কোন দরপত্র গ্রহণ ও বাতিলের ক্ষমতা রাখেন।



(লীরা তরফদার)
নির্বাহী কর্মকর্তা

ও

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা(ভাঃ)

জেলা পরিষদ, ময়মনসিংহ

ফোন: ০৯১-৬৬১০৭ (অফিস)


ফ্যাক্স: ০৯১-৬৬০৮১ (অফিস)।

স্মারক নং-৪৬.৪২.৬১০০.০০২.৪৩.০০১.১৫-৬৯৬

তারিখ: ১০ ভাদ্র, ১৪২৯
২৫ আগস্ট, ২০২২

অনুলিপি: সদয় অবগতি/ ব্যাপক প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ প্রেরণ করা হলো:-

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
- ৩। পরিচালক, স্থানীয় সরকার, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
- ৪। প্রশাসক, জেলা পরিষদ, ময়মনসিংহ।
- ৫। জেলা প্রশাসক, ময়মনসিংহ।
- ৬। পুলিশ সুপার, ময়মনসিংহ।
- ৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ/ গণপূর্ত বিভাগ/ এলজিইডি/ পানি উন্নয়ন বোর্ড/ জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ।
- ৮। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), ময়মনসিংহ।
- ৯। সহকারী কমিশনার (ভূমি), (সকল), ময়মনসিংহ।
- ১০। সহকারী প্রকৌশলী, জেলা পরিষদ, ময়মনসিংহ।
- ১১। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (সকল) থানা, ময়মনসিংহ।
- ১২। নোটিশ বোর্ড, জেলা পরিষদ, ময়মনসিংহ।
- ১৩। অফিস নথি।



প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা
জেলা পরিষদ, ময়মনসিংহ